

# AVISO DE PRIVACIDADE FISIOTERAPIA

Histórico de Versões	Data
01ª Versão	junho de 2022

## 1. SOBRE AS SEÇÕES E O AVISO DE PRIVACIDADE

Nos cumpre esclarecer, primeiramente, que o presente Aviso de Privacidade e Proteção de Dados Pessoais, doravante «AVISO» pretende informar acerca dos seguintes pontos:

- Os compromissos adotados pela Controladora (Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata) acerca da Proteção de Dados Pessoais, nos termos e de acordo com as diretrizes trazidas na Lei Geral de Proteção de Dados/ LGPD, sobre a proteção das pessoas singulares no que concerne ao tratamento de Dados Pessoais e à livre circulação de tais dados.
- Da forma pela qual a Controladora trata os Dados Pessoais que recolhe diretamente ou recebe, em formato físico ou digital, exclusivamente em relação a seus servidores.
- Este documento visa regulamentar o tratamento de dados pessoais objetivando alcançar a conscientização e o devido tratamento dos funcionários que ali atuam.

Este aviso tem como objetivo definir os princípios gerais e as regras a serem aplicados pela Controladora (Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata) aos Dados Pessoais por si recolhidos, em seu âmbito interno, considerando as normas, standards e requisitos legais aplicáveis, e uma notificação específica, explícita e

informada sobre o processamento dos dados dos Titulares, permitindo a aplicação da legislação em vigor sobre Dados Pessoais.

Para a concretização de suas atividades, se mostra necessário o tratamento de dados para a **prestação de serviços de fisioterapia** para a população.

## 2. ENTENDA COMO SE DÁ O FLUXO DE TRATAMENTO DE DADOS

### 1 - ENTRADA

Os dados são coletados para preenchimento de prontuário fisioterapêutico e identificação dos pacientes;

### 2- PROCESSAMENTO

Os dados são preenchidos e armazenados no sistema Fiorilli;

### 3- COMPARTILHAMENTO

Os dados são compartilhados de forma comum com os profissionais de saúde cadastrados na unidade que possuam login de acesso;

### 4- TÉRMINO DO TRATAMENTO

Os dados são armazenados no sistema Fiorillis.

Portanto, servidores, titulares e demais interessados, é imprescindível que conheça esses métodos e os sigam diariamente, em benefício da segurança dos titulares de dados, bem como da reputação do município de Águas da Prata e sua administração.

Por fim, apresentamos abaixo alguns conceitos que irão facilitar a sua compreensão do Aviso de Privacidade:

- **LGPD:** Lei Geral de Proteção de Dados

-**DADOS PESSOAIS:** é a informação que permite identificar pessoas físicas individualmente como: nome, número de sua identidade, endereço, seus dados bancários etc.

-**DADO PESSOAL SENSÍVEL:** dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

- **BANCO DE DADOS:** conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;

-**TITULAR DE DADOS:** é o “dono” dos dados pessoais, ou seja, a pessoa a quem os dados se referem. Você é o titular de seus dados pessoais e sensíveis.

- **CONTROLADOR:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;

- **OPERADOR:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

- **ENCARREGADO:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

-**TRATAMENTO DE DADOS:** é qualquer ação que possa ser efetuada com os seus dados. Inclui: o acesso, a coleta, o processamento, armazenamento e a eliminação.

-**ANONIMIZAÇÃO:** é o procedimento técnico utilizado para impedir que determinados dados sejam relacionados a determinada pessoa. As informações anonimizadas não são consideradas dados pessoais.

**OBSERVAÇÃO:** Outras definições podem ser encontradas no art. 5º da Lei 13.709/2018, a qual poderá ser acessada através do link: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2018/lei/l13709.htm)

### 3. ALTERAÇÕES NO AVISO DE PRIVACIDADE

A Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata, representada por seu encarregado de dados, reserva-se no direito de a seu exclusivo critério, modificar o

Aviso de Privacidade, incluindo ou alterando regras, condições e/ou restrições, sempre que se verificar a necessidade de determinada medida.

Sempre que uma houver uma alteração no presente Aviso, os funcionários atingidos serão notificados, para que assim possam se adequar, compreender e dirimir eventuais dúvidas.

#### 4. PROCESSAMENTO DE INFORMAÇÃO PESSOAL

A Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata, através do Setor de FISIOTERAPIA assim processa os dados pessoais dos interessados/ titulares:

	<b>1-DADOS PESSOAIS COLETADOS</b>	<b>2-FINALIDADE DO TRATAMENTO</b>	<b>3- HIPÓTESE AUTORIZADORA</b>
1	Nome completo	<u>Registro em prontuário</u> ; exigência do ESUS	<u>II - para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;</u>
2	Data de Nascimento	<u>Registro em prontuário</u> ; exigência do ESUS	<u>II - para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;</u>
3	Telefone	Comunicação e Registro em prontuário	IX - quando necessário para atender aos interesses legítimos do controlador
4	Endereço	<u>Registro em prontuário</u> ; exigência do ESUS	<u>II - para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;</u>
5	Cartão SUS	<u>Registro em prontuário</u> ; exigência do ESUS	<u>II - para o cumprimento de obrigação legal ou</u>

			<u>regulatória pelo controlador;</u>
6	Profissão	<u>Registro em prontuário</u>	<u>II - para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador;</u>

Importante ressaltar que, os cidadãos que carecem de atendimento e procedimentos de saúde DEVEM conceder os dados pessoais descritos acima para que possibilite o cadastro junto ao SUS – Sistema Único de Saúde.

#### **5. DOS DADOS SENSÍVEIS E/OU DADOS DE CRIANÇA OU ADOLESCENTE**

A Fisioterapia também atende crianças e adolescentes, todavia, os pais consentem de forma expressa com o tratamento dos dados pessoais acima elencados para a prestação dos serviços necessários à criança e/ou adolescente.

Ressalta-se que:

- adolescentes acima de 13 anos devem seguir acompanhados dos pais ou responsável;
- adolescentes abaixo de 13 anos e crianças devem sempre estar acompanhado dos pais ou responsável durante os atendimentos.

#### **6. HIPÓTESE AUTORIZADORA NO TRATAMENTO DE DADOS COM BASE NO CUMPRIMENTO DE OBRIGAÇÃO LEGAL OU REGULATÓRIA**

A Fisioterapia para a execução e prestação dos seus serviços deve se submeter aos dispostos em determinada legislação, como veremos abaixo, desta forma, o tratamento de determinados dados insurge diante da necessidade imposta pela Resolução 414/12 do Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional que dispõe sobre a obrigatoriedade do registro em prontuário pelo fisioterapeuta, da guarda e do seu descarte e dá outras providências

Artigo 1º - **É obrigatório** o registro em prontuário das atividades assistenciais prestadas pelo fisioterapeuta aos seus clientes/pacientes.

**§ 1º Para efeito desta Resolução prontuário fisioterapêutico é documento de registro das informações do cliente/paciente devendo ser minimamente composto de:**

**I - Identificação do cliente/paciente:** nome completo, naturalidade, estado civil, gênero, local e data de nascimento, profissão, endereço comercial e residencial;

**II - História clínica:** queixa principal, hábitos de vida, história atual e pregressa da doença,

antecedentes pessoais e familiares; tratamentos realizados;

**III - Exame clínico/físico:** descrição do estado de saúde físico funcional de acordo com a semiologia fisioterapêutica;

**IV - Exames complementares:** descrição dos exames complementares realizados previamente e daqueles solicitados pelo próprio fisioterapeuta;

**V - Diagnóstico e prognóstico fisioterapêuticos:** descrição do diagnóstico fisioterapêutico considerando a condição de saúde físico funcional do cliente/paciente estabelecendo o provável prognóstico fisioterapêutico que compreende a estimativa de evolução do caso;

**VI - Plano terapêutico:** descrição dos procedimentos fisioterapêuticos propostos relatando os recursos, métodos e técnicas a serem utilizados e o(s) objetivo(s) terapêutico(s) a ser (em) alcançado(s), bem como o quantitativo provável de atendimento;

**VII - Evolução da condição de saúde físico funcional do cliente/paciente:** Descrição da evolução do estado de saúde do cliente/paciente, do tratamento realizado em cada atendimento e das eventuais intercorrências;

**VIII - Identificação do profissional que prestou a assistência:** Assinatura do fisioterapeuta que prestou a assistência fisioterapêutica com o seu carimbo identificando seu nome completo e o seu número de registro no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional - CREFITO de acordo com os Artigos nº 54 e nº 119

da Resolução COFFITO n° 08 de 20 de fevereiro de 1978 e a data da realização de todos os procedimentos.

## 7. COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES COM TERCEIROS

**COMPARTILHAMENTO DIRETO** – com outros Departamentos Internos da Prefeitura

1)	<b>Unidade de Saúde Leopoldo de Araújo</b> , através do sistema de gerenciamento e armazenamento de dados Fiorilli. Os dados estão disponíveis para os profissionais de saúde cadastrados e que possuem login de acesso.
----	--

## 8. ARMAZENAMENTO DOS DADOS

### Dados pessoais contidos no AMBIENTE FÍSICO

Há o armazenamento dos processos em ambiente físico, cuja sala possui controle de acesso e os armários são trancados.

### Dados pessoais presentes no AMBIENTE DIGITAL

Sistema de gerenciamento e armazenamento de dados Fiorillis a partir de janeiro de 2022; anteriormente os dados foram armazenados em documentos físicos os quais estão armazenados na Unidade de saúde Leopoldo de Araújo.

Acesso protegido por senha de 04 dígitos.

## 9. PRAZO DE ARMAZENAMENTO DOS DADOS

Os dados pessoais coletados pela Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata, através do Setor de FISIOTERAPIA deverão ser armazenados pelo período de 05 anos, conforme Resolução do Conselho Federal de Fisioterapia e Terapia Ocupacional que dispõe sobre a obrigatoriedade do registro em prontuário pelo fisioterapeuta, da guarda e do seu descarte e dá outras providências, conforme se discrimina abaixo:

Resolução COFFITO N° 414/ 2012

Art. 6; “I – O período da guarda do paciente deve ser de **no mínimo 5 anos a contar do último registo**, podendo ser ampliado pelos casos definidos em lei por determinação judicial ou em casos específicos.”

Entretanto, tal Departamento está em desenvolvimento uma Política para Descarte de Dados e Informações, quando configuradas uma das hipóteses de término do tratamento de Dados.

#### 10. **DOS DIREITOS DOS TITULARES**

A Controladora está ciente e apta a garantir os direitos dos titulares previstos no art. 18 da LGPD, assim como está preparada para assegurar e zelar pelos direitos fundamentais de liberdade,





O titular dos dados pessoais tem o **direito de peticionar** em relação aos seus dados contra o controlador perante a autoridade nacional.

O titular pode **opor-se a tratamento realizado** com fundamento em uma das hipóteses de dispensa de consentimento, em caso de descumprimento ao disposto nesta Lei.

Os direitos previstos neste artigo serão exercidos **mediante requerimento expresso** do titular ou de representante legalmente constituído, a agente de tratamento.

Em caso de impossibilidade de adoção imediata da providência de que trata o § 3º deste artigo, o controlador enviará ao titular resposta em que poderá:

I - comunicar que não é agente de tratamento dos dados e indicar, sempre que possível, o agente; ou

II - indicar as razões de fato ou de direito que impedem a adoção imediata da providência.

O requerimento referido no § 3º deste artigo será atendido sem custos para o titular, nos prazos e nos termos previstos em regulamento.

## **11.DO SIGILO E DA CONFIDENCIALIDADE**

A Controladora se obriga a manter sigilo, tanto escrito como verbal, ou, por qualquer outra forma, sobre toda e qualquer informação confidencial, reservada ou exclusiva, em especial, relativas aos dados sensíveis dos funcionários, tratadas ou comunicadas em função do contrato, legislações específicas e ética profissional.

## **12. ENCARREGADO DE DADOS**

Durante o período de armazenamento pela Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata, haverá um responsável exclusivo pelos dados, nos termos do art. 41 da Lei de Proteção de Dados.

Esta pessoa irá responder pelos dados, caso haja necessidade de apresentá-los para a autoridade competente. Em caso de dúvidas, sugestões ou informações acesse nosso canal de atendimento.

**E-mail:** [protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br](mailto:protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br)

**Encarregada de Dados:** Bruna Luísa Anadão

## **13.DO CANAL DE ATENDIMENTO**

Quaisquer demandas inerentes a proteção dos dados pessoais, bem como os pleitos incidente sobre os termos do presente contrato poderá ser enviado ao e-mail da

**CONTROLADORA:** [protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br](mailto:protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br)

## **14.RESUMO**

A Prefeitura Municipal da Estância Hidromineral de Águas da Prata respeita a privacidade de nossos servidores e cidadãos.

As informações pessoais armazenadas pelo nosso banco de dados são necessárias e indispensáveis para o cumprimento de nossas obrigações para com as entidades governamentais, bem como para nossos funcionários.

Assim, atente-se às informações contidas no presente documento e caso alguma dúvida sobre o presente Aviso e os termos aqui dispostos permaneça, por favor, entre em contato através do canal: [protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br](mailto:protecaodedados@aguasdaprata.sp.gov.br) ou converse diretamente com o encarregado de dados.

**A SUA PRIVACIDADE IMPORTA PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUAS DA PRATA**

Águas da Prata, maio de 2022.